

REGOLAMENTO BIBLIOTECA

La Biblioteca IIPP è un vasto patrimonio cartaceo riguardante i settori scientifico - disciplinari d'interesse dell'Istituto al fine di supportare le attività didattiche e di ricerca, per gentile donazione del Direttore dell'Istituto Prof.re V. Caretti.

L'accesso alla Biblioteca è gratuito ed è regolamentato dalle norme di seguito riportate.

È possibile usufruirne, previa conferma, inviando la richiesta tramite e-mail all'indirizzo IIPPbiblioteca@gmail.com

PRESTITO:

È possibile prendere in prestito un massimo di **un volume alla volta, per la durata di 14 giorni.**

Sono ammessi al prestito:

- a) gli allievi, i docenti e il personale dell'IIPP;
- b) gli utenti esterni, previa autorizzazione del direttore di biblioteca.

SERVIZIO DI PRENOTAZIONE:

L'utente può prenotare tramite e-mail i libri INDICANDO nella email: POSIZIONE E TITOLO DEL VOLUME (Vedi catalogo), NOME E COGNOME DEL RICHIEDENTE + NUMERO DI TELEFONO, e ALLEGANDO UN DOCUMENTO DI IDENTITA'. Potrà poi ritirare il volume in sede concordando un appuntamento tramite la segreteria che risponde alla suddetta email.

Qualora il libro richiesto fosse già in prestito, la non disponibilità del materiale viene immediatamente comunicata all'utente. Se l'utente non ritira il libro nella data concordata, la prenotazione viene annullata salvo che non venga prontamente richiesta una nuova data di ritiro.

RESPONSABILITÀ DELL'UTENTE:

L'utente è responsabile dei materiali presi in prestito e in consultazione e si impegna a restituire alla biblioteca i testi ricevuti entro i tempi stabiliti e nella medesima condizione in cui lo ha ritirato.

L'utente che danneggia o smarrisce un documento ricevuto in prestito è tenuto per legge (*D.P.R. 5 luglio 1995 n. 417 - Regolamento recante norme sulle biblioteche pubbliche statali*) al reintegro del documento danneggiato o smarrito con una copia della stessa edizione o, nel caso di impossibilità, di diversa edizione purché di valore scientifico e/o commerciale non inferiore.

Qualora l'utente avesse bisogno di maggior tempo per la consultazione del libro deve fare richiesta al responsabile della biblioteca. Se il materiale viene restituito con ritardo verrà sanzionato nei termini stabiliti dal responsabile della commissione.

Nota rivolta esclusivamente agli allievi della scuola IIPP: durante i weekend di lezione è possibile consultare in sede i libri a disposizione, purché vengano riposti **nella stessa posizione** da cui sono stati prelevati.